

Abbildungen

Lernziele:

Sie können...

- ... die Aufgaben von Abbildungen nennen.
- ... beschreiben, welche Merkmale Abbildungen im APA-Format aufweisen.
- ... eigene Abbildungen im APA-Format erstellen.

Welche Aufgaben haben Abbildungen (vgl. APA, 2020)?

- Abbildungen sind geeignete Hilfsmittel, um Ihre Ergebnisse zu veranschaulichen und eine große Menge an Informationen übersichtlich, verständlich und effizient darzustellen.
- Sie ergänzen das Geschriebene, wiederholen es jedoch nicht. Seien Sie also selektiv, wenn es um die Frage geht, inwiefern eine Abbildung Ihre Ergebnisse anschaulicher gestaltet, als Ihre Ausführungen im Fließtext tun. Überlegen Sie sich also, wie Sie Ihre Ergebnisse maximal informativ darstellen können.
- Gute Abbildungen zeichnen sich aus durch Einfachheit, Klarheit, Einbettung in den Text und Informationsgehalt.

Worauf müssen Sie achten, wenn Sie eine Abbildung erstellen?

Hier finden Sie eine allgemeine Checkliste zu Abbildungen (vgl. APA, 2020, S. 232). Im APA-Manual (2020) finden Sie in Kapitel 7 ausführliche Hinweise und Beispiele zu Abbildungen, da für unterschiedliche graphische Darstellungen unterschiedliche Abbildungsformen möglich und notwendig sind.

Kriterium	Kriterium erfüllt?
1. Ist die Abbildung notwendig?	<input type="checkbox"/>
2. Bringt die Abbildung einen deutlichen Mehrwert?	<input type="checkbox"/>
3. Ist die Abbildung die beste Methode, um die darin enthaltenen Informationen zu vermitteln?	<input type="checkbox"/>
4. Ist die Abbildung gut verständlich, eindeutig und frei von überflüssigen und verwirrenden Details?	<input type="checkbox"/>
5. Enthält die Abbildung nur die wesentlichen Inhalte, die auch im Text besprochen werden?	<input type="checkbox"/>
6. Sind die Elemente der Abbildung gut zu erkennen, z. B. Symbole, Bezeichnungen?	<input type="checkbox"/>

7. Sind die Abbildungen, z. B. Fotografien, von ausreichend hoher Auflösung?	<input type="checkbox"/>
8. Ist die Abbildung auch ohne Lesen des Textes verständlich?	<input type="checkbox"/>
9. Ist die Abbildung mind. einmal im Text erwähnt? Beispiel: <ul style="list-style-type: none"> • Wie aus Abbildung 1 hervorgeht, (...). • Dabei zeichneten sich die Versuchspersonen der Experimentalgruppe durch eine signifikant höhere Motivation aus als die Versuchspersonen der Kontrollgruppe (vgl. Abbildung 1). 	<input type="checkbox"/>
10. Ist jede Abbildung mind. einmal im Text erwähnt und in der Reihenfolge nummeriert, in der sie im Text erscheint?	<input type="checkbox"/>
11. Erscheint die Abbildung direkt im Anschluss an die Textpassage, in der sie erwähnt wird?	<input type="checkbox"/>
12. Wenn ich eine Abbildung aus einer anderen Quelle übernommen habe, habe ich dies im Titel kenntlich gemacht?	<input type="checkbox"/>

Diese Checkliste bezieht sich auf das Design von Abbildungen (vgl. APA, 2020, Kapitel 7).

Kriterium	Kriterium erfüllt?
1. Ist die Abbildung korrekt nummeriert (arabische Ziffern)?	<input type="checkbox"/>
2. Steht „Abbildung Nr.“ als erstes unter der Abbildung?	<input type="checkbox"/>
3. Ist „Abbildung Nr.“ kursiv geschrieben und schließt mit einem Punkt, d. h. „Abbildung 1.“?	<input type="checkbox"/>
4. Folgt „Abbildung Nr.“ ein aussagekräftiger Titel?	<input type="checkbox"/>
5. Schließt der Titel mit einem Punkt?	<input type="checkbox"/>
6. Falls in Ihrer Abbildung Sternchen enthalten sind, die Signifikanzwerte symbolisieren: Sind die Sternchen im Titel der Abbildung erklärt? Beachten Sie die Empfehlungen der APA (2010, S. 139): * $p < .05$, ** $p < .01$, *** $p < .001$.	<input type="checkbox"/>
7. Ist eine Legende notwendig, in der Symbole, Abkürzungen oder Farben kurz benannt bzw. erläutert werden? Beachten Sie: Die Legende ist Bestandteil der Abbildung. Das bedeutet, dass im Gegensatz zur Tabelle Abkürzungen o.ä. <u>nicht</u> in einer Anmerkung unterhalb der Abbildung erläutert werden. Achten Sie	<input type="checkbox"/>

darauf, dieselbe Schriftart und -größe für die Legende zu verwenden, wie Sie sie auch in der Abbildung selbst verwenden.

8. Sind alle Elemente der Abbildung eindeutig benannt?

9. Ist die verwendete Schriftart gut lesbar?

10. Ist die verwendete Schriftgröße gut lesbar?

11. Sind Schriftart und Schriftgröße in der Abbildung konsistent?

12. Stimmen die Symbole, Abkürzungen und Bezeichnungen, die in der Legende und im Titel der Abbildung enthalten sind, mit den Symbolen, Abkürzungen und Bezeichnungen in der Abbildung überein?

13. Stimmen die Symbole, Abkürzungen und Bezeichnungen, die in der Legende und im Titel der Abbildung enthalten sind, mit den Symbolen, Abkürzungen und Bezeichnungen in anderen, vergleichbaren Abbildungen überein?

14. Stimmen die Symbole, Abkürzungen und Bezeichnungen, die in der Legende und im Titel der Abbildung enthalten sind, mit den Symbolen, Abkürzungen und Bezeichnungen im Text überein?

15. Bei Graphen: Sind die Achsen eindeutig benannt?

16. Bei Graphen: Weisen die Skalen in vergleichbaren Abbildungen dieselbe Skalierung auf?

17. Sind Abbildungen, die ähnliche Ziele verfolgen, vergleichbar aufgebaut?

18. Sind die Abbildungen von vergleichbarer Größe?

19. Sind alle Abbildungen mit arabischen Ziffern nummeriert?

Was gilt es sonst noch zu beachten?

- Abbildungen eignen sich beispielsweise besonders dafür, komplexe Theorien und Modelle zu illustrieren.
- Nummerieren Sie die Abbildungen in chronologischer Reihenfolge mit arabischen Ziffern. Nummerieren Sie die Abbildungen in der Reihenfolge, in der sie im Text genannt werden. Beachten Sie: Tabellen und Abbildungen werden unabhängig voneinander nummeriert.
- Finden sich auch im Anhang Abbildungen, werden diese mit Großbuchstaben gekennzeichnet, z. B. Abbildung A1 ist damit die erste Abbildung im Anhang A.
- Achten Sie auf eine konsistente Darstellung, z. B. in Bezug auf den Titel (nicht zu ausführlich, nicht zu oberflächlich) oder den Gebrauch gleicher Begriffe (z. B. Antwortzeit oder Reaktionszeit, nicht beides).

- Achten Sie darauf, dass Sie im Text einen Verweis auf die Abbildung notieren. Für jede Abbildung muss es mindestens einen Hinweis geben, entweder im Fließtext: „In Abbildung xy ist das Modell dargestellt.“ oder mit einem Hinweis in Klammern: (s. Abbildung xy). Bei dem Verweis tragen Sie bitte die Nummer der Abbildung ein.
- Achten Sie auf die richtige Skalierung! Gerade SPSS neigt dazu, sich eigene Minimum- und Maximumwerte auszusuchen (vgl. Abbildung 1).

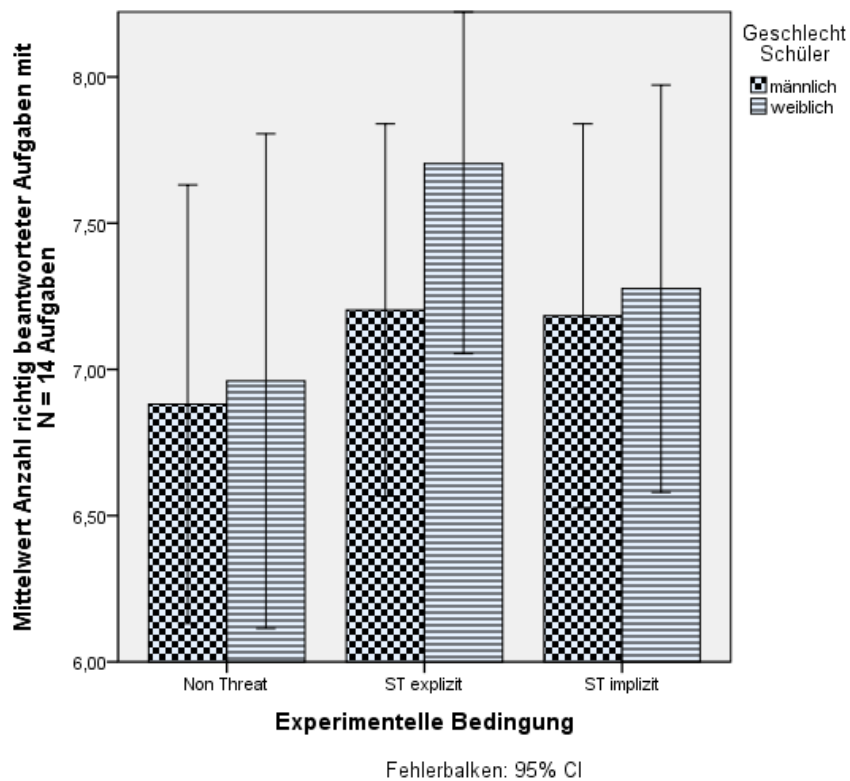


Abbildung 1. Beispielabbildung mit SPSS-Skalierung.

⇒ Skalieren Sie die x- und y-Achse so, dass **Minimum und Maximum der Achsen mit Minimum- und Maximumwerten der Variablen übereinstimmen!** Manche „Effekte“ verschwinden dann sehr schnell (vgl. Abbildung 2).

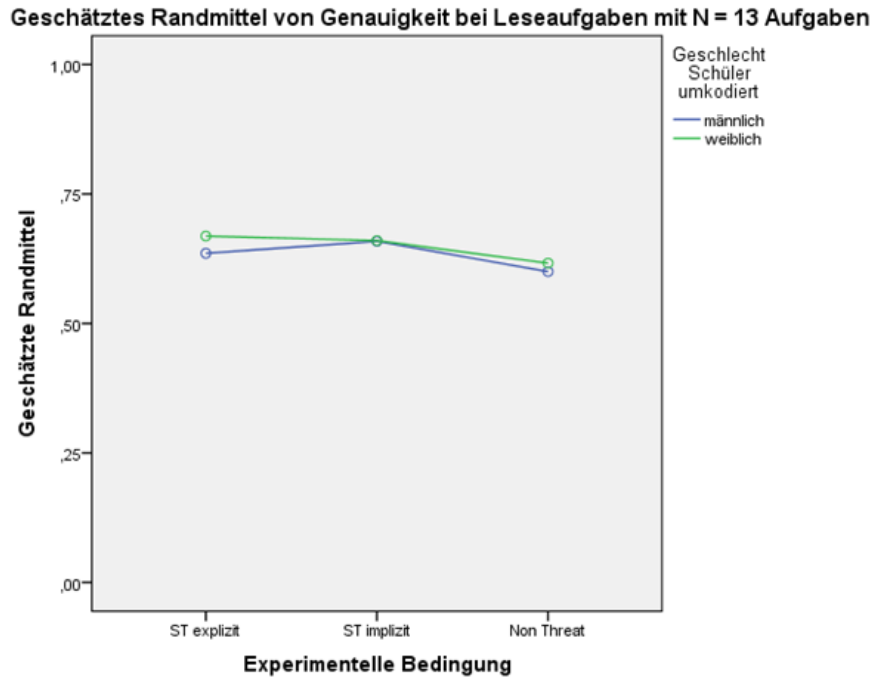


Abbildung 2. Beispielabbildung mit Skalierung entsprechend der Originalwerte mit Minimum = 0 und Maximum = 1.

Quelle

American Psychological Association (2020). *Publication manual of the American Psychological Association* (7th ed.). Washington, DC: American Psychological Association.